

Provozní řád



**K Potoku 765
Zeleneč 250 91**

**Marie Kováříková
IČ: 02800381**

1. Prostory soukromé školičky

Školička Kamínek se nachází ve velmi klidné části obce Zeleneč v patře rodinného domu. Prostory školičky jsou nově vybudovány. Největší plochu tvoří herna, která je rozdělena na dvě části. Jedna slouží pro plánované aktivity dle vzdělávacího plánu-cvičení, pohybové aktivity, hry, relaxační zóna a odpolední spánek. Druhá pak pro pracovní, výtvarné činnosti u stolečků, stolování. Další prostory tvoří kuchyňka, prostory pro šatny a umývárny.

Sociální zařízení je vybaveno třemi dětskými záchody, třemi umyvadly a jedním sprchovým koutem.

V celé školičce je nový nábytek, nové hračky, knihy a didaktické pomůcky, které mají děti kdykoliv k dispozici. K vytápění prostoru je určen vlastní kotel, což umožňuje udržovat stálou teplotu i vlhkost dle doporučených předpisů.

Ke školičce náleží zahrada, která je vybavena oploceným pískovištěm. Je pravidelně vyměňováno a denně zakrýváno plachtou.

Dále je zde možnost krátkých procházek do okolí. Přilehlý lesík dětem poskytuje volnost v poznávání přírody, dovádění a hrajeme zde pohybové hry. V blízkém okolí jsou také hřiště, které jsou vybaveny dětskými prolézačkami.

2. Provoz a režim školičky

Denní režim je pružný a individuální k potřebám každého z dětí. Děti nejsou nuceny do žádné činnosti, ale jsou vhodnou a zábavnou formou motivováni.

Režim dne nastavuje časovou formu, podle které se řídíme zejména kvůli stravování. Ostatní činnosti na sebe vzájemně navazují a prolínají se, vždy jsou přizpůsobeny potřebám dětí. Všechna témata jsou dětem blízká a jsou zaměřena na jejich vnímání, prožívání a chování. Využíváme spontánního a prožitkového učení, řízené a frontální činnosti. Denně zařazujeme společný úklid hraček, pomáhání druhému, pochválení práce druhého, učíme se základní pravidla slušného chování, stolování, dbáme na hygienu, zaměřujeme se na správné držení těla při pohybu i při sedu, správné držení psacího náčiní.

Pokud nám to dovolí počasí, snažíme se většinu svého času trávit venku (zahrada, okolí...).

Při nástupu dětí do školičky dbáme na to, aby dítě nikdy nebylo pod tlakem! O klidné začlenění dětí do kolektivu se snažíme spolu s rodiči úzce spolupracovat, podávat si navzájem informace o průběhu pobytu ve školce, o nových vjemech dítěte, o pocitech, radosti a o nových zkušenostech. Děti vedeme k samostatnosti, a to při všech činnostech během dne, ale nezapomínáme

dodržovat zásady bezpečnosti. Náš tým se snaží být dětem vzorem a to nejen při slovním projevu, ale také v chování.

Provozní doba školičky je od 7:00 do 17:00. Děti přicházejí od 7:00 do 9:00. V případě pozdního příchodu nebo nepřítomnosti dítěte je třeba nahlásit nebo dohodnout předem s paní učitelkou nebo telefonicky.

Nepřítomnost dítěte oznamují rodiče vždy do 8:30. V případě, že tak nebude učiněno nelze zajistit odhlášení obědů a neodhlášenou stravu je rodič povinen zaplatit v plné výši.

➤ **Harmonogram:**

7:00 – 9:00 individuální příchod do školky, volné hraní, relaxace, poslech hudby

9:00 – 9:30 ranní rozcvička

9:30 – 10:00 hygiena, dopolední svačinka

10:00 – 11:00 hlavní činnost – dopolední zaměstnání podle témat

11:00 – 12:00 pobyt venku – procházka, hra na zahradě

12:00 – 12:30 hygiena, oběd

12:30 – 12:45 hygiena po obědě, čištění zoubků

12:45 – 14:15 odpolední odpočinek, četba či poslech pohádky

14:15 – 14:45 hygiena, odpolední svačinka

14:45 – 15:45 odpolední zaměstnání, kroužky

15:45 – 17:00 aktivity na zahradě, v zimních měsících pobyt venku omezen

Po obědě děti odcházejí od 12:45 do 13:15, odpoledne od 14:45. Mimo uvedenou dobu jen po dohodě s paní učitelkou.

➤ **Stravování dětí**

Svačinky připravujeme ve školce. Obědy dovážíme firmou Almed servis s.r.o. (Masarykovo náměstí 112, Škvorec, 250 83). Strava je vyvážená dle hygienických norem s dostatkem čerstvého ovoce a zeleniny. Rodiče mají možnost se seznámit s jídelníčkem na internetových stránkách i na nástěnkách ve školce. Je možná konzultace vhodnosti potravin pro Vaše dítě např. z důvodu alergie apod. Nápoje mají děti k dispozici celý den a mohou se napít kdykoliv mají potřebu (starší děti samy, mladší s dopomocí). Připravujeme kvalitní čerstvé neslazené vody, ovocné, bylinkové a zelené čaje. Doplnkem stravy jsou mléčné nápoje (mléko, čaj s mlékem, bílá káva, kakao, koktejly).

Obědy je možno odhlašovat telefonicky nejpozději do 8:30. Neodhlášenou stravu je rodič povinen zaplatit v plné výši. Úhrada stravného se provádí do 10. dne měsíce na účet 1275051012/3030. Výše stravného rodičům sdělí učitelka. Svačinky jsou v ceně školného.

➤ **Spolupráce s rodiči**

Každé dítě, které začíná školičku navštěvovat by mělo samostatně jíst, pít z hrníčku, samostatně používat WC (nikoliv nočník), nenosit pleny, umývat se, smrkat, nepoužívat dudlík a snažit se samostatně oblékat a obouvat. Rodiče mají možnost hovořit denně s paní učitelkou ve školičce, vždy s ohledem na bezpečnost dětí.

Rodiče jsou informováni o tematických okruzích na nástěnkách v šatně. Děti nejsou nuceny do žádné činnosti, ale jsou vhodnou a zábavnou formou motivováni. Činnosti jsou přizpůsobeny věku dítěte, starší děti dostávají odlišné úkoly od mladších dětí. Práce jsou ukládány do Portfolií dětí, kam mohou nahlížet rodiče. Portfolia si děti po ukončení tématu odnášejí domů.

➤ **Odpočinek a spánek**

Děti mohou odpočívat kdykoliv mají-li potřebu během dne, k dispozici mají polštářky, které si mohou volně vzít nebo využívají relaxační zónu, kde mají dětskou sedací soupravu. Dětem čteme nebo pouštíme pohádky vždy vhodně zvolené k tématu třídního programu (pohádka se vypráví /knížka/, pohádka se poslouchá /poslech CD/). Někdy zapojujeme poslech odpočinkové relaxační hudby pro děti nejmenšího věku.

➤ **Spontánní hry**

Děti mají dostatek prostoru pro volnou spontánní hru a to kdykoliv během dne. Řízené činnosti se vždy prolínají s hrou a nikdy nejsou pevně časově stanoveny. Hračky jsou pravidelně omývány nebo prány. Pedagogický pracovník je vždy spolu s dětmi, dohlíží na vzájemnou komunikaci mezi dětmi, řeší případné spory, pomáhá dětem pokud potřebují nebo chtějí.

➤ **Sportovní a pohybové aktivity**

Cvičíme denně a rádi. Učíme děti radovat se z každého pohybu, z každého výsledku. Snažíme se dětem vštěpovat disciplínu, fair – play, poukazujeme na chyby, které při cvičení děláme a společně se je snažíme napravit. Pohyb zapojujeme i do básniček, písniček, spojujeme ho s rytmicí, s přednesem básní nebo dramatizací, či s četbou pohádek.

Všímáme si zlovyků dětí (špatné držení těla při pohybu, při sedu..) a nenásilnou formou je u dětí odstraňujeme. Pravidelně dýcháme, prohlubujeme dech, posilujeme, trénujeme rovnovážné polohy, předklony a úklony, relaxujeme, protahujeme se, uvolňujeme celé tělo, učíme se házet na terč, chodíme po zvýšené (snížené) ploše, skáčeme, běháme, přeskakujeme, plazíme se, cvičíme podle hudby, seznamujeme se s různými sporty...

Práva dítěte

- na svobodu myšlení, svědomí, náboženství a na svobodu projevu
- na výchovu, jež směřuje k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu
- na emočně kladné prostředí a projevování lásky
- na odpočinek a volný čas, na účast ve hře odpovídající jejich věku a možnostem.
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí.
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním a před sociálně patologickými jevy
- být vždy vyslechnuto
- vyjadřovat svůj názor
- být oslovováno tak, jak je zvyklé z domova

Povinnosti dítěte

- musí se chovat dle pravidel, která se stanoví na začátku školního roku
- samostatně používat WC
- říci učitelce, když chtějí opustit třídu (odejít na WC, do šatny)
- neničit práci druhých
- chovat se k ostatním dětem tak, aby jim neublížily (umět se omluvit, pokud se tak stane)
- děti se řídí pokyny učitelek a dalších oprávněných osob

Práva a povinnosti učitelky

- nepřijmout dítě, které jeví známky nemoci a mohlo by ohrozit zdraví ostatních
- upozornit rodiče na nevhodné chování a oblečení
- nevydat dítě jiné osobě, než je zákonný zástupce dítěte nebo osoba k tomu písemně rodiči zmocněná
- vyjadřovat svůj názor
- poskytovat poradenskou činnost, event. doporučit dalšího odborníka
- poskytovat dítěti pomoc
- poznávat děti, vyhodnocovat si jejich projevy a chování, porozumět jim, hledat cesty pro příznivý vývoj
- odpovídat za bezpečnost a výchovnou činnost svěřených dětí
- spolupracovat s rodiči
- zachovávat mlčenlivost, nepodávat jakékoliv informace jiné osobě než zákonnému zástupci, uchovávat služební tajemství
- chránit majetek a hospodařit s prostředky jí svěřené
- respektovat a dodržovat práva dětí a rodičů
- informovat rodiče o změnách při provozu školičky – úraz dítěte, změna zdravotního stavu

Práva zákonných zástupců

- na diskrétnost a ochranu informací
- volného vstupu do MŠ a účastnit se probíhajících činností, aniž by je narušovali
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte
- hodnotit práci školy, jídelníček a přispívat svými nápady a názory
- vyjadřovat svůj názor, být vyslechnut, respektován, konzultovat výchovu svého dítěte a spolupracovat s učitelkou
- být seznámen s provozním řádem školičky a respektovat jej, znát a respektovat pravidla, kterými se život ve školičce řídí, rovněž tak i dokumenty týkající se výchovně vzdělávací práce školičky

- při vstupu dítěte do školičky nabízíme individuálně přizpůsobený adaptační režim, vždy se mohou rodiče s provozovatelkou či paní učitelkou předem dohodnout na vhodném postupu

Povinnosti zákonných zástupců

- předat dítě osobně paní učitelce ve třídě, teprve pak mohou školičku opustit
- upozornit učitelku na všechny aspekty týkající se momentálního psychického a fyzického stavu dítěte (např. rozvod, nevolnost atd.)
- nevodit do MŠ dítě, které jeví známky nemoci v zájmu ochrany zdraví
- dodržovat Provozní řád a další dokumenty týkající se provozu školičky
- uhradit předepsané platby v termínu
- omluvit dítě v jeho nepřítomnosti buď telefonicky nebo písemně
- podepsat dítěti všechny věci, za nepodepsané věci, či věci, které nejsou uloženy na místě k tomu určeném školička neručí
- nedávat dětem do školičky nebezpečné a cenné předměty
- zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu. Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě nikomu jinému, než jeho rodiči ! Pokud bude pověření trvalého charakteru, lze toto zaznamenat do evidenčního listu dítěte a toto pověření platí na dobu neurčitou

Práva a povinnosti provozovatele

- informovat řádně a včas rodiče o změnách v provozu školičky
- právo na změnu učitelky, provozních pravidel, bude-li to nezbytně nutné
- povinnost zajistit stravování a pitný režim, úklid prostor a zajištění potřeb pro hygienu
- v případě úmyslného poškození vybavení školičky dítětem nebo v důsledku nedodržování pravidel stanovených na začátku roku žádat náhradu po rodičích dítěte
- právo ukončit docházku do školičky, pokud nejsou plněny povinnosti rodičů a dětí, či jsou narušována práva ostatních dětí a rodičů
- vytvořit podmínky pro řádné fungování školičky a pro realizaci vzdělávacího programu

3. Zdravotní péče a bezpečnost dětí

Podmínkou pro přijetí dítěte do školičky je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Za bezpečnost dětí odpovídají v plné míře pedagogické pracovnice, a to od doby převzetí dítěte od zákonného zástupce, až do doby předání dítěte zástupci nebo jiné pověřené osobě určené v evidenčním listě dítěte.

K zajištění bezpečnosti dětí mimo školičky stanoví provozovatelka školičky počet pedagogů tak, aby na jednu učitelku připadalo nejvíce 20 dětí. Naše školička má kapacitu 12 dětí, tak se tato situace zatím nemusí řešit.

Zákonní zástupci zodpovídají za to, že jejich děti nenosí do mateřské školy nebezpečné, ostré předměty, léky, zápalky apod.

Do mateřské školy přivádí rodiče jen dítě zdravé, které nemá žádné příznaky nemoci nebo infekce.

Vyskytne-li se v rodině nebo nejbližším okolí infekční onemocnění, ohlásí to zákonný zástupce učitelce nebo provozovatelce.

V případě školního úrazu jsou pedagogičtí pracovníci povinni zajistit základní ošetření dítěte, v případě nutnosti zajistit i následné ošetření u lékaře, rodiče jsou okamžitě vyrozuměni !!! Při náhlém onemocnění dítěte ve škole, budou rodiče ihned informováni o daném stavu a jsou povinni si dítě co nejdříve ze školy vyzvednout.

Úraz ve školičce je definován jako úraz, který se stal dítěti při výchově, vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí. Úrazem ve školičce není úraz ten, který se stal dítěti na cestě do zařízení a zpět.

Každý i drobný úraz dítěte či zaměstnance zapíše pracovník do knihy úrazů, která je uložena na sjednaném místě. Kniha je dělena na knihu úrazů dětí a pracovní úrazy. Do knihy se píše i způsob ošetření. Záznam o úraze musí být sepsán do 24 hodin. Popíše se daná situace, čas.

Rodiče nesou část odpovědnosti za své dítě i po dobu, kdy je ve školičce. Odpovídají za to, co mají děti v šatně a osobních věcech. Učitelky nejsou povinny kontrolovat, zda neobsahují nebezpečné věci-ostře, drobné předměty, léky atd. Rodiče jsou odpovědní za oblečení a obutí svých dětí, které si berou s sebou do školičky.

Učitelka dbá na dodržování biorytmů v životě dítěte – podávání jídla, pobyt venku, doba odpočinku, respektuje individuální potřeby dítěte – mimo spánku nabízí klidové činnosti.

Školička zajišťuje výměnu lůžkovin 1 x za čtyři týdny. Pro ukládání lehátek jsou určeny schválené prostory.

Úklid v prostorách zařízení se provádí:

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem
- denně vynášením odpadků
- denně za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, sprchových koutů a záchodů
- nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienických zařízení a dezinfikováním umývár a záchodů
- čištění koberců na mokrá způsob 3x ročně, případné potřeby častěji
- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
- nejméně 2 x ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů
- malování 1x za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
- pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

4. Ukončení docházky dítěte do školičky

Provozovatelka může ukončit docházku dítěte do školičky, jestli-že:

- Zákonný zástupce opakovaně narušuje provoz školičky
- Ukončení doporučí v průběhu lékař
- Zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za docházku nebo za stravování ve stanoveném termínu a nedohodne se s provozovatelkou školičky na jiný termín úhrady



Tento Provozní řád je platný od 1. září 2014

V Zelenči dne _____

Marie Kováříková